

**ÜNVE MÜRÜVET VİDİNLİ HALK EĞİTİMİ  
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2022-2023 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI ÜCRETLİ USTA  
ÖĞRETİCİ İLANI**

**2022/2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA MÜRÜVET VİDİNLİ HALK EĞİTİMİ MERKEZİNDE  
GÖREV ALMAK İSTEYEN KADROLU (MEB ÖRGÜN EĞİTİM-KURUM DIŐI) / KADROSUZ /  
ÜCRETLİ USTA ÖĞRETİCİ BAŞVURU İLANIDIR.**

11 Nisan 2018 tarihli Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliđi doğrultusunda Kurumumuza 2022/2023Eğitim Öğretim Yılı'nda açılacak kurs programlarında görevlendirilmek üzere EK2 ücretli usta öğretici başvuru değerlendirme formuna esas belgeler ile kadrosuz ücretli usta öğretici talepleri alınacaktır.

Başvuru işlemleri aŐađıda belirtilen başvuru takvimi doğrultusunda ve aŐađıda belirtilen başvuru belgeleri ile açıklamalar doğrultusunda e-yaygın (<https://e-yaygin.meb.gov.tr>) sistemi üzerinden E-DEVLET şifresi ile bizzat yapılacaktır.

İlanen duyurulur.

## BAŞVURU TAKVİMİ

<b>DUYURU</b>	<b>1 TEMMUZ 2022 – 31 TEMMUZ 2022</b>
<b>ONLİNE-DEVLET ÜZERİNDEN BAŞVURULARIN ALINMASI</b>	<b>1 AĞUSTOS 2022 –31 AĞUSTOS 2022 SAAT 23:59 'A KADAR</b>
<b>BAŞVURULARIN KURUMUMUZCA ONAYLANMASI</b>	<b>16 AĞUSTOS 2022– 31 AĞUSTOS 2022</b>
<b>DEĞERLENDİRME</b>	<b>16 AĞUSTOS 2022– 31 AĞUSTOS 2022</b>
<b>TASLAK SIRALAMANIN YAYINLANMASI</b>	<b>8-9 EYLÜL 2022</b>
<b>İTİRAZLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>10-11 EYLÜL 2022</b>
<b>SIRALAMANIN İLANI</b>	<b>15-16 EYLÜL 2022</b>
<b>GÖREVLENDİRMELERİN YAPILMASI</b>	<b>19-30 EYLÜL 2022</b>
<b>KURSLARIN BAŞLATILMASI</b>	<b>3 EKİM 2022 PAZARTESİ</b>

**NOT :** Kurumumuz kadrolu öğretmenler haricinde ,Milli Eğitim Bakanlığı'nda görev yapan kadrolu öğretmenler ve diğer resmî kurumlardaki kamu görevlileri, emekli olanların başvuruları Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü E-YAYGIN ( <https://e-yaygin.meb.gov.tr>) sistemi üzerinden e-devlet şifresi ile yapılması gerekmektedir. Evrak teslimi yapılmayacak olup, görevlendirme olduğunda istenilecektir.

## Ö N E M L İ D U Y U R U L A R

1-Başvurular” EYAYGIN Sistemi/Başvurular ve Usta Öğretici Başvuruları” ekranı üzerinden yapılacaktır.

2-Başvuruların“ONAYIŞLEMİ” ise kurumun yetkilileri tarafından; Başvurular/Usta Öğretici Başvuru Onay modülü üzerinden yapılacaktır.

3-Başvuruların onaylanması için istenilen evrak, belge ve bilgilerin eksiksiz bir şekilde“e YAYGIN” sistemine yüklenilmesi gerekmektedir.

4-Eğitmenler,“e YAYGIN” sistemine T.C.kimlik numaraları ve- e DEVLET şifreleri ile giriş yapabileceklerdir.

**5-E-YAYGIN sistemine belgelerinin tamamını yüklemeyen,eksik veya hatalı yükleyen eğitmenlerin başvuruları değerlendirilmeye alınmayıp reddedilecektir.**

6-Kurumumuza Usta Öğreticilik başvurusunda bulunan eğitmenlerin; başvuru durumlarını (ONAYLANDI/REDDEDİLDİ)“EYAYGIN” sistemi üzerinden kontrol etmeleri gerekmektedir.

7- Halk Eğitimi Merkezlerinde çalışılan süreler hizmet döküm çizelgesinde yer alan bilgilere göre “İş Deneyimi Bilgileri” bölümüne **Yıl Yıl** olacak şekilde işlenmelidir.

8-Başvuru yapılan alanda açılacak kursla ilgili Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğümüzün WEB Sitesinden indirilecek kurs modül programı (özellikle programın “Eğitmciler” ile ilgili bölüm) incelendikten sonra usta öğretici başvurusu yapılacaktır. Kurs verebileceğinizi belirttiğiniz alan ile ilgili bir okuldan mezun değilseniz mutlaka ustalık/ yeterlik belgesi istenmektedir.

9-MEB Personeli,Usta Öğretici,Kamu Personeli ve Emekli olan başvuru sahipleri bu işlemleri yapacaklardır.

10- Kurumumuzca E-YAYGIN üzerinden planlanan kurslarda eğitimcilerin eklenmesi bu sistem üzerinden yapılacağından, e-yaygın sistemini kullanmak mecburidir.

11-E-Yaygın sisteminden yapılan başvurularda son tarih **31 Ağustos Çarşamba saat:23:59'a** kadardır. Bu tarihten sonra yapılacak başvurular veya yanlış başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.

12-E-yaygın üzerinden yapılan başvurular ön başvuru niteliğindedir. Görev verildiğinde kurumumuza getirilmesi gereken evraklarda eksiklik veya yanlış bilgi halinde başvuru geçersiz sayılacaktır.

13-Usta öğretici görevlendirmeleri ile ilgili, usta öğretici değerlendirme formu“Ek-2”de oluşan puanlara göre İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü başkanlığında kurulacak komisyon tarafından puan üstünlüğüne göre yapılacaktır. Onaylananların taslak sıra listesi en geç 8-9 Eylül 2022 günü <https://unyehem.meb.k12.tr> internet adresi üzerinden yayınlanacaktır.

14- Başvurular; Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü'nün ilgili yönerge ve genelgeleri doğrultusunda değerlendirilerek,sıralama yapılacaktır.Bu sıralama dikkate alınarak kurslarımız 03 Ekim 2022 tarihinden itibaren başlayacaktır.

15- Sistem daha önce görev yapmış olanların eğitimciliğini iptal ettiği için;Daha önce görev yapmış olan öğretmen,kamu görevlisi ve usta öğreticilerimiz de başvurularını yenilemeleri gerekmektedir.

16- Oryantasyon eğitimi belgesi olmayanlar başvuru esnasında belirtmeleri gerekmektedir. (Oryantasyon eğitimi olmayanlara yönelik açılacak oryantasyon eğitimine kayıtları yapılacaktır.)

17- Evrak yüklemelerde tarayıcılar ile PDF dosyası yapılması tavsiye olunur.

18- Başvurularda hizmet yılı olarak –SGK da geçen gün hesabında MEB’de ve Özel Rehabilitasyonlarda geçen süre ( 360 gün 1 puan ) hesaba katılacaktır.

## BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

(Görev verildikten sonra getirilecektir)

- 1-Başvuru Formu(Kurumumuzdan alınacaktır)
- 2-Kimlik Fotokopisi
- 3-Öğrenim Belgesi Fotokopisi (En Son Mezun Olunan Okulun diploma fotokopisi (Aslını da getiriniz))
- 4- Antrenörlük(Vizeleri alınmış)/Usta Öğreticilik Belgesi/Yeterlilik Belgesi /Sertifikalar)
- 5-Usta Öğretici Oryantasyon Belgesi(Belgeniz yok ise Halk Eğitime başvuru yapınız.)-(Eğitim Fakültesi Mezunu Ve Formasyon Eğitimi Alanlardan İstenilmemektedir.)
- 6-SGK Hizmet Dökümü/(4-A/BARKODLU/E-Devlet'ten alınabiliyor)
- 7-Erkek çalışanlar için askerlikle ilişkisinin olmadığına dair belge
- 8-Adli Sicil Kaydı-(Yakın Tarihli-E-Devlet'ten Alınabiliyor)
- 9- İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı Sertifikası (Varsa)
- 10- Sağlık Raporu(Herhangi bir sağlık kurumundan alınabilir)
- 11- Aile Bildirim Formu(Kurumdan alınacaktır)
- 12- Emekliler İçin (Emekli olduğunu gösterir belge)
- 13- Hijyen Eğitimi(Güzellik ve saç bakımı alanında başvuruda bulunanlar tarafından verilecektir.)
- 14- Her branş kendi içinde değerlendirileceği için görev almak istediğiniz her branş için ayrı ayrı dosya oluşturmanız gerekmektedir. (Örneğin bir beden eğitimi öğretmeni hem futbol hem de basketbol kursu açmak istiyorsaikiayrı dosya teslim etmesi gerekmektedir.)
- 15- MEB-Örgün Eğitim Kurumları ile Diğer Resmi Kurumlarda görev yapan kamu görevlilerinin getireceği evraklar:
  - a)BaşvuruFormu(Kurumumuzdan)
  - b) GörevYeriBelgesi
  - c)Diploma
  - d)OryantasyonBelgesi(EğitimFakültesiMezunuveFormasyonEğitimi Alanlardan İstenilmemektedir.) vermesi yeterlidir.
  - e)Varise(Antrenörlük,Sertifika... Gibi)
- 16- Başvurularda istenilen evrakları telli mavi dosya içerisinde sırasına göre dizerek,alındı belgesi karşılığında teslim edilecektir.
- 17- Evrak teslimi kurs görevi verildiğinde yapılacaktır.

**NOT: Başvuru** şartlarını taşımadığı halde gerçeğe aykırı belge düzenleyerek ve aykırı beyanda bulunarak başvuruda bulunanlar ile gerçeği gizleyerek başvuruda bulunanların başvuruları geçersiz sayılacaktır.